Avalik konkurss Mustvee Vallavalitsuse
arendusnõuniku ametikohale

Ametikoha põhiülesanded:

- Arengustrateegiate ja arengukavade väljatöötamise ja teiste strateegiliste dokumentide koostamise korraldamine;
- Projektitaotluste koostamise koordineerimine, projektide tutvustamine;
- Valla osalusega siseriiklike ja rahvusvaheliste koostööprojektide koordineerimine (sh koostöö sõpruslinnade ja koostööorganisatsioonidega);
- Välisvahenditest rahastatavate projektide juhtimine ja aruandlus;
- Valla esindajana osalemine arengudokumentide menetluses, oma valdkonna koostöövõrgustikes;
- Valdkonna koostöövõrgustike tegevuse koordineerimine;
- E-teenuste ja selle valdkonnaga seotud projektide arendamine;
- Hallatavate asutuste nõustamine projektitaotluste koostamisel;
- Turismimajanduse arengu ja turismialase teabe levitamise koordineerimine.

Kandidaadilt eeldame:

- Kõrgharidust;
- Vähemalt 3-aastast töökogemus teenistuskoha valdkonnas;
- Projektijuhtimise alaseid teadmisi ja oskusi;
- Teadmisi strateegilisest planeerimisest ja arengukavade koostamisest;
- Eesti ja inglise keele valdamist kõrgtasemel;
- Oskust kasutada teenistuskohal vajalikke arvutiprogramme ja andmekogusid;
- Head suhtlemis- ja väljendusoskust.

Pakume:

- Motiveerivat ja väljakutseid võimaldavat tööd;
- Võimalust panustada uue omavalitsuse arendamisse;
- Toredat töökollektiivi.

Kandideerimiseks esitada järgmised dokumendid:

- CV
- motivatsioonikiri koos palgasooviga
- muud dokumendid, mida kandidaat peab oluliseks.

Tööle asumise aeg: jaanuar 2018
Asukoht: Mustvee vallavalitsus, Mustvee linn
Kandideerimistähtaeg: 4. jaanuar 2018

Dokumendid palume esitada e-posti aadressile info@mustveelv.ee.
Lisainformatsioon: Jüri Morozov, tel: 509 8521, e-post: jyri.morozov@gmail.com